

ASIGNATURA/AS: Tecnología e Informática							
NOMBRE DEL DOCENTE(S) Ana Isabel Arévalo Sandra Yaneth Avella Carrero	GRADO: 1001 1002 1003	FECHA INICIO: 19 de Julio 2021		FECHAS DE ENTREGA DE TRABAJOS Y FINALIZACIÓN DE PERIODO Actividad 1: Actividad 2: Actividad 3: Actividad 4: Actividad 5 Definitiva Auto y Coe :			
ESTANDAR BÁSICO DE (COMPETENCIA		٦	NÚCLEO PROBLÉMICO			
 ✓ Utilizo responsable y autón de la Información y la aprender, investigar y com mundo. ✓ Utilizo las hojas de cálcu implementó tablas dinámic ✓ Utilizo las hojas de cálculo portectores 	omamente las T Comunicación nunicarme con c ulo donde creo ras. para crear gráfic	 ✓ ¿Cómo cro ✓ ¿Cómo cro 	ear y manipular tablas dinámicas? ear, editar gráficos?				
HABILIDADES ESPECÍFICAS QUE	VA A DESARROL	LAR EL	INTEGRALIDAD	, ACORDE AL MODELO PEDAGÓGICO			
 ESTUDIANTE: Maneja de Microsoft Excel. Elabora hojas de cálculo en Microsoft Excel y crea ejercicios básicos usando formatos de celda y operadores matemáticos. Crear gráficas de barras y circulares en Microsoft Excel Crear tablas dinámicas, dar formato, manipular, crear gráficos dinámicos. 			MATEMATICAS integrar en se hace fun en tecnolog con el área	5 ESTADISTICA: Las actividades se el III Bimestre y/o IV bimestre. Ya que damental adquirir algunas habilidades gía e informática, para luego integrar de matemáticas.			
	NÚ	CLEOS TEM	ÁTICOS				
NUCLEOS TEMATICOS MICROSOFT EXCEL. 1. Cómo crear una tabla dinámica. 2. Funcionamiento de las tablas dinámicas. 3. Partes de una tabla dinámica. 4. Dar formato a una tabla dinámica. 5. Formato de valores en una tabla dinámica. 6. Filtrar una tabla dinámica. 7. Segmentación de datos en tablas dinámicas. 8. Modificar campos de una tabla dinámica. 9. Modificar el tipo de cálculo de una tabla dinámica. 10. Crear un gráfico dinámico. 11. Mover un gráfico dinámico. 12. Cambiar origen de datos de una tabla dinámica.							
	RECURSOS						
 ✓ Guías, Tutoriales, Internet, 	Celular, PC						



	A METODOLÓGICA						
	1. 1. DIA	LOGO DE SABERI	ES (Saberes prev	ios).			
			<u>ACTI</u>	<u>VIDAD 1</u>			
	TE	CNOLOGIA I	E INFORMA	TICA	III Bi	mestre	
	DOCENTE:	Sandra Avell	۵.			Grado: 10°	
			TIEMP	0.2 HORAS			
				0.2 MORAS			
			Fecha de l	inicio: de 20)21		
			Fecha de fina	alización: de	2021		
	ACTIVIDAD 1	echa de entre	ega EN CLAS		REGAR SEGI	ÍN ASIGANCION E	ΞN
	ACTIVIDAD 1	Fecha de entre	ega EN CLAS CLAS	E DEBE ENTI SSROOM)	REGAR SEGI	ÚN ASIGANCION E	<mark>EN</mark>
	ACTIVIDAD 1	Fecha de entre	ega EN CLAS CLAS	E DEBE ENTI SSROOM)	REGAR SEGI	JN ASIGANCION E	<mark>EN</mark>
	ACTIVIDAD 1	Fecha de entre	ega EN CLAS CLAS	E DEBE ENTI SSROOM)	REGAR SEGI	JN ASIGANCION E	<mark>EN</mark>
	ACTIVIDAD 1	Fecha de entre	ega EN CLAS CLAS ja de Cálculo e	E DEBE ENTI SSROOM) n un Archivo n	REGAR SEGU uevo	ÍJN ASIGANCION E	<mark>EN</mark>
	ACTIVIDAD 1	Fecha de entre	aga EN CLAS CLAS ja de Cálculo e	E DEBE ENTI SSROOM) n un Archivo n	REGAR SEGU uevo	ÍJN ASIGANCION E	EN
1	ACTIVIDAD 1	Fecha de entre la siguiente ho	ja de Cálculo e	E DEBE ENTI SSROOM) n un Archivo n 3°	REGAR SEGU uevo	JN ASIGANCION E	EN
1 2 3	ACTIVIDAD 1	Fecha de entre	ja de Cálculo e	E DEBE ENTI SSROOM) n un Archivo n	REGAR SEGU uevo E	JN ASIGANCION E	<mark>EN</mark>
1 2 3 4	ACTIVIDAD 1 1. Crear A Total trimestral Unidades vendidas Modelo 1	Fecha de entre la siguiente ho	aga EN CLAS CLAS ja de Cálculo e 2°	E DEBE ENTI SSROOM) n un Archivo n 3°	REGAR SEGU uevo E 4°	JN ASIGANCION E	EN
1 2 3 4 5	ACTIVIDAD 1 ACTIVIDAD 1 1. Crear A Total trimestral Unidades vendidas Modelo 1 Modelo 2 Modelo 2	Echa de entre	ia de Cálculo e	E DEBE ENTI SSROOM) n un Archivo n 3°	REGAR SEGU uevo E 4°	JN ASIGANCION E	EN
1 2 3 4 5 6 7	ACTIVIDAD 1 1. Crear A Total trimestral Unidades vendidas Modelo 1 Modelo 2 Modelo 3	Echa de entre	ia de Cálculo e	E DEBE ENTI SSROOM) n un Archivo n 3° 44 35	REGAR SEGU uevo E 4° 37 28 16	JN ASIGANCION E	EN
1 2 3 4 5 6 7 8	ACTIVIDAD 1 ACTIVIDAD 1 1. Crear A Total trimestral Unidades vendidas Modelo 1 Modelo 2 Modelo 3 Ingreso por ventas	Echa de entre	a EN CLAS CLAS ja de Cálculo e 2° 2° 32 25 15	E DEBE ENTI SSROOM) n un Archivo n 3° 44 35 20	REGAR SEGU uevo E 4° 37 28 16	JN ASIGANCION E	EN
1 2 3 4 5 6 7 8 9	ACTIVIDAD 1 ACTIVIDAD 1 A 1. Crear A Total trimestral Unidades vendidas Modelo 1 Modelo 2 Modelo 3 Ingreso por ventas Coste de las ventas	Echa de entre	a EN CLAS CLAS ja de Cálculo e 2° 2°	E DEBE ENTI SSROOM) n un Archivo n 3°	REGAR SEGU uevo E 4° 37 28 16	JN ASIGANCION E	EN
1 2 3 4 5 6 7 8 9 9 10	ACTIVIDAD 1 ACTIVIDAD 1 A 1. Crear A Total trimestral Unidades vendidas Modelo 1 Modelo 2 Modelo 3 Ingreso por ventas Coste de las ventas Margen bruto	Fecha de entre	a EN CLAS CLAS ja de Cálculo e 2° 2°	E DEBE ENTI SSROOM) n un Archivo n 3°	REGAR SEGU uevo 4° 4°	JN ASIGANCION E	EN
1 2 3 4 5 6 7 8 9 9 10 11	ACTIVIDAD 1 ACTIVIDAD 1 A 1. Crear A Total trimestral Unidades vendidas Modelo 1 Modelo 2 Modelo 2 Modelo 3 Ingreso por ventas Coste de las ventas Margen bruto Personal ventas	Techa de entre	ia de Cálculo e	E DEBE ENTI SSROOM) n un Archivo n 3° 44 35 20	E 4° 10003	JN ASIGANCION E	EN
1 2 3 4 5 6 7 8 9 9 10 11 12 13	ACTIVIDAD 1 ACTIVIDAD 1 A 1. Crear A Total trimestral Unidades vendidas Modelo 1 Modelo 2 Modelo 2 Modelo 3 Ingreso por ventas Coste de las ventas Coste de las ventas Coste de las ventas Comisión venta	Fecha de entre	ia de Cálculo e	E DEBE ENTI SSROOM) n un Archivo n 3° 44 35 20	REGAR SEGU uevo 4° 10003	JN ASIGANCION E	EN
1 2 3 4 5 6 7 8 9 9 10 11 12 13 14	ACTIVIDAD 1 ACTIVIDAD 1 A A Crear A Total trimestral Unidades vendidas Modelo 1 Modelo 2 Modelo 3 Ingreso por ventas Coste de las ventas Coste de las ventas Personal ventas Comisión venta Publicidad	Fecha de entre	2° 32 2° 10001 2201	E DEBE ENTI SSROOM) n un Archivo n D 3° 44 35 20 10002 22002	REGAR SEGU uevo 4° 10003 22003	JN ASIGANCION E	EN
1 2 3 4 5 6 7 8 9 100 1112 133 144	ACTIVIDAD 1 ACTIVIDAD 1 A 1. Crear A Total trimestral Unidades vendidas Modelo 1 Modelo 2 Modelo 2 Modelo 3 Ingreso por ventas Coste de las ventas Margen bruto Personal ventas Comisión venta Publicidad Cotes fijos	Echa de entre	ega EN CLAS CLAS ja de Cálculo e 2° 32 32 25 15 10001 22001	E DEBE ENTI SSROOM) n un Archivo n 3° 44 3° 10002 22002	REGAR SEGU uevo 4° 10003 22003	JN ASIGANCION E	EN
1 2 3 4 5 6 7 8 9 101 112 13 144 15 16 47	ACTIVIDAD 1 ACTIVIDAD 1 A 1. Crear A Total trimestral Unidades vendidas Modelo 1 Modelo 2 Modelo 3 Ingreso por ventas Coste de las ventas Coste de las ventas Coste de las ventas Coste de las ventas Publicidad Cotes fijos Coste total	Echa de entre	ega EN CLAS CLAS ja de Cálculo e c 2° 32 32 25 15 10001 22001	E DEBE ENTI SSROOM) n un Archivo n 3° 44 3° 10002 22002	REGAR SEGU uevo E 4° 10003 22003	JN ASIGANCION E	EN
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 111 12 13 14 15 16 17 18	ACTIVIDAD 1 ACTIVIDAD 1 A 1. Crear A Total trimestral Unidades vendidas Modelo 1 Modelo 2 Modelo 3 Ingreso por ventas Coste de las ventas Coste de las ventas Margen bruto Personal ventas Comisión venta Publicidad Cotes fijos Coste total Beneficio	Echa de entre	ega EN CLAS CLAS ja de Cálculo e 2° 32 25 15 10001 22001	E DEBE ENTI SSROOM) n un Archivo n D 3° 44 3° 10002 22002	REGAR SEGU uevo E 4° 10003 22003	JN ASIGANCION E	EN
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 111 12 3 4 5 6 7 8 9 10 111 12 13 14 15 16 177 18 19	ACTIVIDAD 1 ACTIVIDAD 1 A 1. Crear A Total trimestral Unidades vendidas Modelo 1 Modelo 2 Modelo 3 Ingreso por ventas Coste de las ventas Coste total Beneficio Margen beneficio	Echa de entre	ega EN CLAS CLAS ja de Cálculo e c 2° 32 25 15 10001 22001	E DEBE ENTI SSROOM) n un Archivo n 3° 44 3° 10002 22002	REGAR SEGU uevo ^E 4° 10003 22003	F Total Anual Image: state	EN
1 2 3 4 5 6 7 8 9 9 10 111 122 133 144 155 16 177 18 9 9 20	ACTIVIDAD 1 ACTIVIDAD 1 A 1. Crear A Total trimestral Unidades vendidas Modelo 1 Modelo 2 Modelo 3 Ingreso por ventas Coste de las ventas Coste total Beneficio Margen beneficio	Echa de entre	29a EN CLAS CLAS ja de Cálculo e 2° 32 32 15 10001 22001	E DEBE ENTI SSROOM) n un Archivo n 3° 44 3° 10002 22002	E 4° 10003 22003	F Total Anual Image: second s	EN
1 2 3 4 5 6 7 8 9 9 10 111 122 134 151 6 171 181 1920 201	ACTIVIDAD 1 ACTIVIDAD 1 A 1. Crear A Total trimestral Unidades vendidas Modelo 1 Modelo 2 Modelo 3 Ingreso por ventas Coste de las ventas Comisión venta Publicidad Cotes fijos Coste total Beneficio Margen beneficio	Echa de entre	ia de Cálculo e c 2° 10001 22001	E DEBE ENTI SSROOM) n un Archivo n 3° 44 35 20 10002 22002	Costes	F	EN
1 2 3 4 5 6 7 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 22 22 22 22 22 22 22 22	ACTIVIDAD 1 ACTIVIDAD 1 A 1. Crear A Total trimestral Unidades vendidas Modelo 1 Modelo 2 Modelo 3 Ingreso por ventas Coste de las ventas Margen bruto Personal ventas Comisión venta Publicidad Cotes fijos Coste total Beneficio Margen beneficio Comisión Ventas 0,25%	Techa de entre	ia de Cálculo e CLAS cLAS ja de Cálculo e c 2° 32 32 15 10001 22001 22001 Precio Modelo 1	E DEBE ENTI SSROOM) n un Archivo n 3° 44 35 20 10002 22002	REGAR SEGU	Total Anual	EN
1 2 3 4 5 5 6 7 7 8 9 9 10 111 122 131 14 156 177 18 199 201 221 223 4	ACTIVIDAD 1 ACTIVIDAD 1 A 1. Crear A Total trimestral Unidades vendidas Modelo 1 Modelo 2 Modelo 3 Ingreso por ventas Coste de las ventas Margen bruto Personal ventas Comisión venta Publicidad Cotes fijos Coste total Beneficio Margen beneficio Comisión Ventas Porcentaje Coste fijos Coste fijos	Entre la siguiente ho	ega EN CLAS CLAS ja de Cálculo e c 2° 32 32 32 32 5 15 10001 22001 10001 22001 Precio Modelo 1 Modelo 3	E DEBE ENTI SSROOM) n un Archivo n D 3° 44 33 20 22002 22002 22002 10490 14690 14690 14690 14690	REGAR SEGU	Total Anual	EN



- 2. Calcula los datos que faltan en la hoja siguiendo las siguientes instrucciones:
 - a. Unidades vendidas = suma de los tres modelos.
 - **b.** Ingreso por ventas = Modelo1 * PrecioModelo1 + ...
 - c. Coste de las ventas = Modelo1 * CosteModelo1 + ...
 - **d.** Margen bruto = Ingreso por ventas Coste de las ventas.
 - e. Comisión venta = Ingreso por ventas * Comisión Ventas.
 - f. Costes fijos = Ingreso por ventas * Porcentaje Costes fijos.
 - g. Coste total = suma de sus cuatro celdas superiores.
 - **h.** Beneficio = Margen bruto Coste total.
 - i. Margen beneficio = Beneficio / Ingreso por ventas.
- 3. Crea los siguientes gráficos:
 - a. Ventas trimestrales DOS GRAFICOS
 - gráfico de columnas y barras.
 - Inserte titulo
 - Inserte los títulos para los ejes.
 - **b.** Ahora crea gráfico de Ventas por modelos:
 - gráfico de líneas.
 - Inserte titulo
 - Inserte los títulos para los ejes.
 - c. Guarde su hoja de cálculo como Ventas con su nombre y apellido
 - d. Suba el archivo a classroom



ACTIVIDAD 2

TECNOLOGIA E INFORMATICA

DOCENTE: Sandra Avella.

III Bimestre

Grado: 10°

TIEMPO: HORAS

Fecha de inicio: de 2021

Fecha de finalización: de 2021

ACTIVIDAD 2. Fecha de entrega EN CLASE DEBE ENTREGAR SEGÚN ASIGANCION EN CLASSROOM)

MARQUE CON EL GRADO Y SU NOMBRE COMPLETO CADA HOJA PARA EL TALLER.

- 2. Lea con Atención.
- 3. Crear en Microsoft Excel un crucigrama con los conceptos claves. Recuerde que los crucigramas deben llevar pistas para ser resueltos.
 - a. Use formatos de celda.
 - b. Bordes.
 - c. Ortografía.
 - d. Pistas coherentes con tema.
 - e. Configuración de página.
- 4. envié a Classroom de su grado. EN CLASE.

TABLAS DINÁMICAS EN EXCEL

Una tabla dinámica es un resumen de datos estadísticos que se obtienen de otro conjunto de datos de mayor tamaño.

Esos datos resumidos pueden tener cálculos como la suma, la cuenta, el promedio u otro tipo de cálculo que se obtendrá automáticamente al momento de agrupar los datos de origen.

Se les llama tablas dinámicas porque no tienen una estructura fija, sino que podemos organizarlas de una u otra manera hasta encontrar información útil en los datos.



QUÉ ES UNA TABLA DINÁMICA

En palabras simples, podemos decir que una tabla dinámica es un reporte flexible, es decir, un reporte donde podremos cambiar fácilmente las columnas y las filas que queremos visualizar en pantalla.

Dicho reporte será tan flexible que también podremos elegir el tipo de cálculo que se realizará sobre los datos de origen y todo eso sin la necesidad de escribir una sola fórmula.

Frecuentemente encontrarás en la literatura impresa y en Internet que las tablas dinámicas también son conocidas como "tablas pivote" por su nombre en inglés (*pivot tables*).

CUÁNDO USAR UNA TABLA DINÁMICA

Es muy probable que ya estés familiarizado con el uso de fórmulas en Excel y su uso en la creación de reportes. No hay nada de malo con ese tipo de reportes, pero su desventaja es que una vez que los hemos creado, su estructura permanecerá fija. Imagina una situación en la que has creado un reporte que resume las ventas de la empresa en las diferentes regiones del país. En seguida te solicitan crear otro reporte donde se muestran las ventas de cada producto en cada región del país. Finalmente, te piden un tercer reporte donde se puedan visualizar las ventas de cada producto, pero en cada ciudad del país en lugar de la región. Aunque cada uno de los reportes está basado en los mismos datos, deberás invertir tiempo en la creación de las fórmulas y en la aplicación del formato adecuado a cada reporte. Las tablas dinámicas son ideales para un escenario como el descrito anteriormente ya que con solo usar el ratón podrás crear cada uno de los reportes sin la necesidad de crear una sola fórmula. Las tablas dinámicas serán de gran ayuda para aquellos usuarios de Excel que invierten gran cantidad de tiempo en la creación de reportes que están basados en los mismos datos de origen.

HISTORIA DE LAS TABLAS DINÁMICAS

Las primeras versiones de Excel no incluían las tablas dinámicas sino hasta el año 1994, con el lanzamiento de la versión de Excel 5, la cual incluyó por primera vez esta funcionalidad. El concepto de tablas dinámicas no era nuevo ya que se había implementado anteriormente en un software llamado <u>Improv</u> que fue desarrollado por la empresa <u>Lotus</u> en el año 1991 y que es considerado por muchos como la primera implementación de una tabla dinámica. Microsoft continuó con la mejora de las tablas dinámicas y en la versión de Excel 97, se introdujeron los campos calculados en las tablas dinámicas y también se permitió que los programadores pudiesen crear y modificar las tablas dinámicos que de igual manera son una herramienta de gran ayuda para analizar los datos. Desde el momento en que Excel introdujo la funcionalidad de las tablas dinámicas, éstas se convirtieron rápidamente en una de las herramientas más poderosas de la hoja de cálculo por la facilidad que nos ofrecen para resumir y analizar grandes cantidades de datos.

FUNCIONAMIENTO DE LAS TABLAS DINÁMICAS

Las **tablas dinámicas en Excel** permiten agrupar datos en una gran cantidad de maneras diferentes para poder obtener la información que necesitamos. En esta ocasión explicaré el funcionamiento básico de una tabla dinámica.



Supongamos que tienes una tabla de datos que contiene mucha información sobre las ventas de la compañía entre las cuales se encuentra una columna con los productos de la empresa, también la ciudad donde se vende y las ventas correspondientes para cada ciudad.



* Cada recuadro de color representa una celda de Excel

Te han solicitado un reporte con el total de ventas por ciudad y el total de ventas por producto. Así que lo que necesitas hacer es sumar las ventas para cada ciudad y sumar las ventas de cada producto para obtener el reporte. En lugar de utilizar fórmulas podemos utilizar una **tabla dinámica** para obtener el resultado deseado. Una tabla dinámica nos permite hacer una comparación entre diferentes columnas de una tabla. Puedes imaginarte una tabla dinámica de la siguiente manera:









Así tendrás un reporte que compara las ciudades y los productos y para cada combinación obtendrás el total de ventas. Lo más importante que quiero transmitir con este artículo es que las **tablas dinámicas** te permiten elegir entre todas las columnas de una tabla de datos y hacer comparaciones entre ellas para poder realizar un buen análisis de la información.



PARTES DE UNA TABLA DINÁMICA

Una vez que has aprendido cómo crear una tabla dinámica en Excel es conveniente detenerse un momento para conocer las partes que la componen y comprender el funcionamiento de cada una de ellas.

PARTES DE UNA TABLA DINÁMICA EN EXCEL

Justo cuando se ha creado una tabla dinámica se muestra en la parte derecha de la hoja la lista de campos disponibles y por debajo las áreas donde podemos arrastrar dichos campos. Estas áreas denotan cada una de las **partes de una tabla dinámica**.



Arra	istrar campos entre las áreas Filtro de informe	siguie	ntes: Etiquetas de columna
	Etiquetas de fila	Σ	Valores

- Filtro de informe. Los campos que coloques en esta área crearán filtros para la tabla dinámica a través de los cuales podrás restringir la información que ves en pantalla. Estos filtros son adicionales a los que se pueden hacer entre las columnas y filas especificadas.
- Etiquetas de columna. Esta área contiene los campos que se mostrarán como columnas de la tabla dinámica.
- Etiquetas de fila. Contiene los campos que determinan las filas de la tabla dinámica.
- Valores. Son los campos que se colocarán como las "celdas" de la tabla dinámica y que serán totalizados para cada columna y fila.

Una vez especificados los campos para cada una de las áreas, la **tabla dinámica** cobra vida. Puedes tener una tabla dinámica funcional con tan solo especificar las columnas, filas y valores. Los filtros son solamente una herramienta para mejorar el análisis sobre los datos de la tabla dinámica.



ESTRUCTURACIÓN DEL CONOCIMIENTO: (Conocimientos orientados por el maestro y desarrollados por el estudiante desde la habilidad propuesta). Se recomienda utilizar diferentes tipos de representación, rutinas de pensamiento, entre otras.



ACTIVIDAD 3

TECNOLOGIA E INFORMATICA

DOCENTE: Sandra Avella.

III Bimestre

Grado: 10°

TIEMPO: HORAS

Fecha de inicio: de 2021

Fecha de finalización: de 2021

ACTIVIDAD 2. Fecha de entrega EN CLASE DEBE ENTREGAR SEGÚN ASIGANCION EN CLASSROOM)

- I. Realice los siguientes ejercicios en Excel Guíese con los Tutoriales. Se colgarán en la plataforma de Classroom.
- 1. Digite en un libro nuevo la siguiente tabla.

Fecha	Vendedor	Tienda	Producto	Importe
17/03/2017	Carlos Vasquez	Tienda A	Laptop i3	S/1.000,00
20/03/2017	Juan Carlos	Tienda B	Impresora	S/200,00
22/03/2017	Pedro Noriega	Tienda B	Laptop i5	S/3.500,00
20/04/2017	José Almanares	Tienda C	Impresora	S/100,00
17/04/2017	Carlos Vasquez	Tienda A	Pantalla 42	S/100,00
22/05/2017	Juan Carlos	Tienda C	Teclado	S/20,00
22/05/2017	Pedro Noriega	Tienda C	Mouse	S/10,00
24/05/2017	José Almanares	Tienda A	Teclado	S/20,00
17/05/2017	José Almanares	Tienda D	Laptop i7	S/4.000,00
20/05/2017	Carlos Vasquez	Tienda C	Laptop i7	S/4.000,00
27/05/2017	Juan Carlos	Tienda C	Pantalla 17	S/180,00
20/05/2017	Pedro Noriega	Tienda A	Mouse	S/10,00
17/05/2017	José Almanares	Tienda D	Teclado	S/30,00
18/05/2018	Carlos Vasquez	Tienda B	Laptop i3	S/1.000,00
16/06/2018	Juan Carlos	Tienda C	USB 3.0.1	S/15,00
17/06/2018	Pedro Noriega	Tienda A	Laptop i7	S/4.000,00
20/06/2018	José Al manares	Tienda C	USB 3.0.1	S/15,00
19/06/2018	Carlos Vasquez	Tienda A	Impresora	S/100,00
05/07/2018	Juan Carlos	Tienda D	Pantalla 42	S/100,00
06/07/2018	Pedro Noriega	Tienda A	Laptop i3	S/15,00
08/07/2018	José Almanares	Tienda C	Pantalla 42	S/100,00
04/08/2018	Carlos Vasquez	Tienda D	USB 3.0.1	S/15,00
06/08/2018	Juan Carlos	Tienda C	Pantalla 42	S/100,00
07/08/2018	Pedro Noriega	Tienda A	Laptop i7	S/4.000,00
01/09/2018	José Almanares	Tienda A	Pantalla 42	S/100,00
04/09/2018	Carlos Vasquez	Tienda B	Impresora	S/100,00
05/09/2019	Juan Carlos	Tienda A	Laptop i3	S/1.000,00
08/09/2019	Pedro Noriega	Tienda D	Laptop i5	S/3.500,00
20/09/2019	José Almanares	Tienda B	USB 3.0.1	S/15,00



2. haciendo uso de la función tablas dinámicas realizar los siguientes ejercicios:

۵.

MOSTRAR LA SUMA DE IMPORTES POR CADA VENDEDOR, AGRUPADO POR TIENDA

Suma de Importe	Etiquetas de columna 📮				
Etiquetas de fila	🗸 Carlos Vasquez	José Almanares	Juan Carlos	Pedro Noriega	Total general
Tienda A	S/1,200.00	S/120.00	S/1,000.00	S/8,010.00	S/10,330.00
Tienda B	S/1,100.00	S/0.00	S/200.00	S/3,500.00	S/4,800.00
Tienda C	S/4,000.00	S/200.00	S/300.00	S/10.00	S/4,510.00
Tienda D	S/0.00	S/4,030.00	S/100.00	S/3,500.00	S/7,630.00
Total general	S/6,300.00	S/4,350.00	S/1,600.00	S/15,020.00	S/27,270.00

b.

MOSTRAR LAS VENTAS MÁXIMAS POR VENDEDOR, AGRUPAR POR FECHAS(AÑO, MES) Y FILTRAR POR

Tienda	Tienda A 🛛 🗾				
Máx. de Importe	Etiquetas de columna 💌				
Etiquetas de fila 💌	Carlos Vasquez	José Almanares	Juan Carlos	Pedro Noriega	Total general
□ 2017	S/1,000.00	S/20.00		S/10.00	S/1,000.00
Mar	S/1,000.00				S/1,000.00
Abr	S/100.00				S/100.00
May		S/20.00		S/10.00	S/20.00
□ 2018	S/100.00	s/100.00		s/4,000.00	S/4,000.00
Jun	S/100.00			S/4,000.00	S/4,000.00
Jul				S/0.00	S/0.00
Ago				S/4,000.00	S/4,000.00
Set		S/100.00			S/100.00
□ 2019			S/1,000.00		S/1,000.00
Set			S/1,000.00		S/1,000.00
Total general	S/1,000.00	S/100.00	s/1,000.00	s/4,000.00	S/4,000.00



c.

MOSTRAR SUMA DE VENTAS POR TIENDA, AGRUPAR POR FECHAS (AÑO, MES) Y APLICAR SEGMENTACIÓN POR VENDEDOR

Suma de Importe	Etiquetas de columna 💌				
Etiquetas de fila 🔄	Tienda A	Tienda B	Tienda C	Tienda D	Total general
= 2017					S/13,170.00
Mar	S/1,000.00	s/3,700.00			S/4,700.00
Abr	S/100.00		S/100.00		S/200.00
May	S/30.00		S/4,210.00	S/4,030.00	S/8,270.00
= 2018	S/8,200.00	S/1,100.00	S/200.00	s/100.00	S/9,600.00
May		s/1,000.00			S/1,000.00
Jun	S/4,100.00		s/0.00		S/4,100.00
Jul	S/0.00		S/100.00	S/100.00	S/200.00
Ago	S/4,000.00		S/100.00	s/0.00	S/4,100.00
Set	S/100.00	S/100.00			S/200.00
					S/4,500.00
Set	S/1,000.00	s/0.00		s/3,500.00	S/4,500.00
Total general	S/10,330.00	s/4.800.00	\$/4.510.00	s/7.630.00	\$/27,270.00

Total general

d.

MOSTRAR PROMEDIO DE VENTAS POR CADA VENDEDOR AGRUPADO POR TIENDAS. INSERTAR ESCALA DE TIEMPO

Promedio de Impor	te	Etiquet	as de co	olumna 🖵							
Etiquetas de fila	-	Carlos V	/asquez	:	José	Almanares	Juan Carlos	Pedro No	riega	Total gen	eral
Tienda A				S/400.00		S/60.00	S/1,000.00	s/2,0	06.25	S/1,03	4.50
Tienda B				S/550.00		S/15.00	S/200.00	<mark>S/3,</mark> 5	00.00	S/96	3.00
Tienda C			S	6/4,000.00		S/71.67	S/78.75	S/	10.00	S/50	4.44
Tienda D				S/15.00		S/2,015.00	S/100.00	S/3,5	00.00	S/1,52	9.00
Total general				S/902.14		S/547.50	S/230.71	S/2,1	47.86	S/94	2.93
Fecha											Ť,
Todos los períodos										MES	SES 📼
2017										2018	
ENE FEB M/	٩R	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET OCT	NOV	DIC	ENE	FEB
											►
		1									



ACTIVIDAD 4

INTREGRADA CON MATEMÁTICAS

TECNOLOGIA E INFORMATICA

III Bimestre

DOCENTE: Sandra Avella.

Grado: 10°

TIEMPO: HORAS

Fecha de inicio: 2021 Fecha de finalización: 2021

- 1. Con las indicaciones de la docente Laura Paez y la guía de Matemáticas y desarrollar y enviar los puntos siguientes.
- 2. Desarrollar el formulario en Google. Con la encuesta realizada en Matemáticas, Seguir las indicaciones del tutorial y explicaciones.
- 3. Realizar las gráficas necesarias para la muestra de los datos en Microsoft Excel.
- 4. Enviar a su classroom asignado el formulario y las gráficas en Microsoft Excel.

NOTA: Recuerde que las actividades se evalúan en cada área; en tecnología e informática se tienen habilidades específicas del área para ser evaluadas.



I.E.D. ESCUELA NORMAL SÚPERIOR **TERCER PERIODO ACADÉMICO 2021**

GUÍA PEDAGÓGICA

ACTIVIDAD 5

AUTO Y COE EVALUACIÓN

TECNOLOGIA E INFORMATICA

III Bimestre

DOCENTE: Sandra Avella.

Grado: 10°

TIEMPO: HORAS

Fecha de inicio: 2021

Fecha de finalización: 2021

Diligenciar Auto y Coe evaluación correspondiente al II Bimestre académico 2021. A través del enlace:

AUTO Y COEVALUACION IV BIMESTRE

- 4. Para los estudiantes que no tienen acceso al formulario.
- 5. Escribir en su cuaderno como Titulo AUTO Y COEVALUACION I BIMESTRE
- 6. Escribir en su cuaderno su nombre completo, Grado, Fecha.
- 7. Escribir en el cuaderno cada una de las preguntas y responder
- 8 Enviar la foto con la definitiva firmada a Classrroom de su curso.

AUTOEVALUACIÓN:

¿Cómo me he sentido con el desarrollo de la guía?

Bien___

Regular ____

Mal _____

¿Por qué razón? _____

¿Logré el objetivo propuesto?_____

¿Cómo?_____

¿Qué dificultades se me presentaron y cómo las superé?_____

¿Qué nuevoz aprendizajes he adquirido?_____



Mi	valoración	NUMERICA	es_
----	------------	----------	-----

COEVALUACIÓN: Con el padre de familia o acudiente.

La comunicación con mi profesora de Tecnología e informática ha sido: Excelente _____

Buena _____ No hay comunicación _____

La comunicación con mis compañeros ha sido:

Excelente ____

Buena _____

No hay comunicación _____

El apoy	yo de mi familia ha sido:
Excele	nte
Bueno	

No hay apoyo _____

Ante mis inquietudes y dudas recibí respuesta de (familiares, compañeros, docentes, otros quiénes y cómo) _____

Mi valoración NUMERICA es_____

Evaluación Clase y Docente

Realice los comentarios con respecto a la clase y la docente de Tecnología e Informática; Puntualidad, organización, explicación de los temas, recursos y los demás temas que considere necesarios.



DEFINITIVA III BIMESTRE

TECNOLOGIA E INFORMATICA

III Bimestre

DOCENTE: Sandra Avella.

Grado: 10°

TIEMPO: 2 HORAS

Fecha de inicio: de 2021

Fecha de finalización: de 2021

- 1. Realizar en su cuaderno la actividad para hallar su valoración correspondiente al II Bimestre del año 2021.
- Recuerde que esta actividad es la primera valoración para el IV Bimestre del año 2021.

DEFINITIVAS III BIMESTRE

- 3. Escriba en su cuaderno de manera organizada la fecha del día de hoy.
- 4. Como título NOTAS II BIMESTRE.
- 5. Realice una lista con las Actividades y sus respectivas valoraciones.
 - a. Actividad 1 _____
 - b. Actividad 2_____
 - c. Actividad 3 _____
 - d. Actividad 4 Integrada con Matemáticas_____
 - e. AUTO _____ (Estas valoraciones solo se tendrán en cuenta si son justifica a través del formulario)
 - f. COE _____ (Estas valoraciones solo se tendrán en cuenta si son justifica a través del formulario)
 - g. DEFINITIVA_



6. Halle su definitiva una vez conozca todas las valoraciones. (Los que envían tarde los talleres una vez la docente le evalué)

20% auto, 20% coe, 60% hetero

7. Escriba la equivalencia a la escala nacional

Escala Nacional	Valoraciones Cuantitativas
BAJO	0,0-2,9
BASICO	3,0 -3,9
ALTO	4,0-4,5
SUPERIOR	4,6-5,0

- 8. Haga firmar sus valoraciones por su padre de familia, acudiente.
- 9. Envié a Classroom la fotografía con sus valoraciones definitivas.

NIVELES DE DESEMPEÑO

SUPERIOR:

- ✓ Atiende todas las observaciones,
- ✓ Realiza los trabajos en los tiempos establecidos y
- ✓ Alta calidad en la presentación del trabajo ya sea teórico o práctico.
- ✓ Sigue, comprende y aplica eficazmente las instrucciones.

ALTO:

- ✓ Atiende todas las observaciones,
- ✓ Realiza los trabajos en los tiempos establecidos.
- ✓ La calidad es buena en la presentación del trabajo ya sea teórico o práctico.
- ✓ Sigue, comprende y aplica las instrucciones.

BÁSICO:

- ✓ Atiende todas las observaciones,
- ✓ Realiza los trabajos en y fuera de los tiempos establecidos.
- ✓ La calidad es regular en la presentación del trabajo ya sea teórico o práctico.
- ✓ Se le dificulta en ocasiones Seguir, comprender y aplicar las instrucciones.

BAJO:

- ✓ No Atiende todas las observaciones,
- ✓ No Realiza los trabajos en ni fuera de los tiempos establecidos.
- ✓ No presenta ningún tipo de trabajo, taller teórico o practico.
- ✓ No Sigue, no comprende y no aplicar las instrucciones.



AJUSTES RAZONABLES PARA ESTUDIANTES ATENDIDOS POR INCLUSIÓN:

MODALIDAD DE PRESENTACIÓN Y ENTREGA DE TRABAJOS:

Classroom.

WhatsApp en casos de no contar con ningún tipo de conexión.

HETEROEVALUACIÓN : Rubrica según los criterios del SIE

AUTOEVALUACIÓN: Rubrica de autoevaluación según los criterios del SIE

COEVALUACIÓN: Rubrica de autoevaluación según los criterios del SIE

Vo.Bo DEL COORDINADOR ACADÉMICO Y OBSERVACIONES: